

Forskrift om renovasjonsordningen og renovasjonsgebyr, Ullensaker kommune, Viken

Hjemmel: Fastsatt av [Kommunenavn] kommunestyre dd.mm.åååå med hjemmel i lov av 13.mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) §§ 30 og 34, i lov av 11. april 2003 nr. 23 om endringer i lov 13 mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) og i forskrift av 1.juni 2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften).

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av statlige lover og forskrifter, samt kommunale reglement og bestemmelser. De mest sentrale av disse er forurensningsloven og avfallsforskriften, samt gebyrregulativ årlig vedtatt i kommunen.

§ 1. (formål)

Formålet med denne forskriften er å sikre at miljø, helse og økonomi ivaretas ved håndtering av husholdningsavfall i kommunen.

Forskriften skal legge til rette for at kommunen kan oppnå de målene og forpliktelsene den har på avfallsområdet. Forskriften skal legge til rette for størst mulig grad av kildesortering, avfallsreduksjon, gjenbruk og gjenvinning av avfall.

Forskriften gir bestemmelser om kommunens renovasjonsordning. Forskriften beskriver regler for innsamling og håndtering av husholdningsavfall, og regulerer forholdet mellom kommunen og abonnentene, samt gir regler om gebyrfastsettelse.

§ 2. (virkeområde)

Forskriften gjelder alle eiendommer i kommunen der det oppstår eller kan oppstå husholdningsavfall. Fritidsboliger, herunder permanent campingvogn, omfattes av denne forskriften, jf. forurensningsloven § 30.

Forskriften gjelder kildesortering, oppsamling, innsamling og transport av husholdningsavfall. I tillegg omfatter forskriften oppsamling, innsamling, mottak og transport av farlig avfall fra husholdning og virksomheter som besitter mindre mengder farlig avfall, regulert av avfallsforskriftens § 11-10.

Næringslivet er ut fra forurensningsloven § 32 pliktige til å sørge for at eget avfall gjenvinnes eller håndteres på annen lovlig måte. Næringsdrivende som produserer avfall som i sammensetning ligner på husholdningsavfall kan etter avtale med kommunen inkluderes i den kommunale henteordningen. Slike næringsdrivende omfattes av reglene i denne forskriften fra tidspunkt for avtaleinngåelse. Der forskriften

gir regler for husholdningsabonnenter gjelder reglene så langt de passer også for næringsdrivende som inngår i henteordningen.

Forskriften gjelder også renovasjonsgebyr, og gir bestemmelser om virkeområde og prinsipp for gebyrfastsettelse.

Forskriften gjelder ikke eksplosiver, selvantennelige og radioaktive stoffer, jf. forurensningsloven § 30.

§ 3. (myndighet)

Forurensningsmyndigheten etter denne forskriften tilligger kommunen, som kan delegere sin myndighet til Øvre Romerike Avfallsselskap IKS (ØRAS), med hjemmel i forurensningslovens § 83.

Kommunen kan sette bort til eller tillate andre å ivareta kommunens plikter innen renovasjon. Kommunens myndighet og plikt til å fastsette renovasjonsgebyr kan likevel ikke delegeres videre.

Ingen kan samle inn husholdningsavfall i kommunen uten kommunens godkjenning.

Kommunen kan gi nærmere retningslinjer om gjennomføring av forskriftens bestemmelser.

§ 4. (definisjoner)

- a) **Abonnement:** Grunnlaget for fakturering av renovasjonsgebyr for den enkelte eiendom.
- b) **Abonnent:** Eier eller langsiktig fester av fast eiendom som omfattes av denne forskriften. Næringsdrivende som inngår kontrakt med kommunen kan også være abonnent. Abonnenten er mottakeren av faktura med mindre annet er spesielt avtalt med kommunen.
- c) **Avfall:** Kasserte løse gjenstander eller stoffer.
- d) **Avfallsfraksjon:** Ulike typer avfall som kommunen har fastsatt skal sorteres og leveres separat.
- e) **Avfallssug:** Nedgravde renovasjonsanlegg der oppsamlet avfall enten transporteres til innsamlingssted (stasjonære avfallssug) eller hentes (mobile avfallssug) via et rørsystem.
- f) **Boenhet:** Bolig med ett eller flere rom og med egen inngang, samt med bad/wc- og kjøkkenfasiliteter. Det gjelder både selvstendige og uselvstendige boenheter.
- g) **Bringeordning:** Innsamlingsordning der abonnenten selv bringer det kildesorterte husholdningsavfallet til egnet mottak fastsatt av kommunen.
- h) **EE-avfall:** Kasserte elektriske og elektroniske produkter, det vil si alle produkter som er avhengig av elektrisk strøm (via ledning eller fra batteri) eller elektromagnetiske felt. Løse batterier omfattes også av denne definisjonen.
- i) **Eiendom:** Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, eventuelt festenummer eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- j) **Farlig avfall:** Avfall som ikke hensiktsmessig kan håndteres sammen med husholdningsavfall, fordi det kan medføre alvorlig forurensing eller fare for skade på mennesker eller dyr.
- k) **Fritidsbolig:** Eiendommer som i matrikelregisteret er registrert som fritidsbolig eller hytte. I tvilstilfelle avgjør kommunen hva som skal regnes som fritidsbolig. Permanent campingvogn, det vil si campingvogn som er oppstilt på samme oppstillingsområdet i tre måneder eller mer, regnes som fritidsbolig. Campingvogn plassert på lagerplass blir ikke regnet som permanent oppstilt dersom det kan dokumenteres at den ikke er i bruk.

- l) **Gebyrregulativ:** Kommunens gjeldende renovasjonsgebyr. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret og offentliggjøres i en prisoversikt.
- m) **Gjenvinning:** Nyttiggjøring av avfall i form av ombruk, materialgjenvinning eller energiutnyttelse.
- n) **Gjenvinningsstasjon:** Betjent mottaksstasjon der abonnenten selv er pålagt å sortere avfallet ved levering, for eksempel Miljøstasjon Dal Skog.
- o) **Henteordning:** Innsamlingsordning der det kildesorterte husholdningsavfallet hentes hos abonnenten.
- p) **Hentested:** Godkjente areal der abonnenten plasserer oppsamlingsenhetene i forbindelse med innsamling.
- q) **Husholdningsavfall:** Avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar og lignende, jf. forurensningslovens § 27a.
- r) **Kjørevei:** Gjennomgående vei eller blindvei der bil som henter husholdningsavfallet kan komme frem på en forsvarlig måte jf. gjeldende kommunale veinorm.
- s) **Kommunen:** Kommunen som eiendommen ligger i. ØRAS IKS omfattes også av begrepet «kommunen» for de oppgavene og den myndigheten kommunen har delegert til selskapet.
- t) **Nedgravd renovasjonsanlegg:** Renovasjonsløsning der oppsamlingsenheten hovedsakelig er plassert under bakken. Nedgravde renovasjonsanlegg omfatter for eksempel nedgravde konteinere/brønner samt mobile og stasjonære avfallssug.
- u) **Næringsavfall:** Avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner, det vil si avfall fra profesjonelle aktører som oppstår som følge av deres virksomhet, jf. forurensningslovens § 27a.
- v) **Oppsamlingsenheter:** Konteiner, avfallsbeholder, sekk eller lignende for oppsamling av avfall. Nedgravde renovasjonsanlegg omfattes av reglene for oppsamlingsenheter så langt reglene passer.
- w) **Renovasjonsgebyr:** Gebyr for renovasjonstjeneste som abonnenten betaler til kommunen. I annet lovverk er det omtalt som avfallsgebyr.
- x) **Renovasjonsløsning:** Type oppsamlingssystem for husholdningsavfall som er valgt for en eiendom eller et område. Eksempler på renovasjonsløsninger er avfallsbeholdere i kombinasjon med sekker, nedgravde renovasjonsanlegg og avfallssug.
- y) **Renovatør:** Aktør som på vegne av kommunen utfører innsamling og transport av husholdningsavfall.
- z) **Returpunkt:** Ubetjent oppsamlingsenhet for levering av enkelte fastsatte avfallsfraksjoner.
- æ) **Smitte- og risikoavfall:** Smittefarlig avfall og avfall fra sykehus, sykehjem, legekantor, tannlegeskantor, veterinærer og lignende, samt fra private husholdninger.
- ø) **ØRAS:** Øvre Romerike Avfallsselskap IKS, et interkommunalt selskap hvor kommunen er medeier.

§ 5. *(kommunens plikter)*

Kommunen skal til enhver tid ha en miljøvennlig, hygienisk forsvarlig og effektiv renovasjonsordning for husholdningsavfall, jf. forurensningslovens § 30. Innsamlingen skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres. Kommunen sørger for innsamling, transport og levering av husholdningsavfall i henhold til hente- og bringeordningen.

Kommunen er ansvarlig for forhold mellom renovatøren og abonnenten, da renovatøren utfører innsamling av husholdningsavfallet fra abonnenter på vegne av kommunen. Kommunen plikter å føre tilsyn med renovasjonsordningen.

Kommunen plikter å informere abonnentene om den til enhver tid gjeldende renovasjonsordningen.

§ 6. *(abonnentens plikter)*

Abonnenten plikter å følge med på kunngjøringer og oppdatert informasjon om renovasjonsordning fra kommunen.

Abonnenten plikter å følge bestemmelsene for kommunens renovasjonsordning. Dette innebærer blant annet at abonnenten skal sørge for at oppbevaring av avfall skjer på en trygg og forsvarlig måte slik at forurensning og/eller hygieniske ulemper ikke oppstår. Abonnenten plikter å kildesortere alt avfall og levere avfallet i henhold til kommunens anvisninger.

Hvis bruker av eiendommen er en annen enn abonnenten, er brukerens plikter de samme som abonnentens, unntatt det økonomiske forholdet til kommunen. Abonnenten plikter å informere leietakere/brukere av eiendommen om renovasjonsordningen og gjeldende kildesorteringsregler.

Kapittel 2. Kommunens renovasjonsordning

§ 7. *(hente- og bringeordning)*

Det er obligatorisk å delta i kommunens hente- og bringeordning for husholdningsavfall jf. § 2, med mindre unntak eller fritak er gitt i medhold av § 24.

Husholdningsavfall som ikke er omfattet av henteordningen på grunn av sin type, størrelse eller tyngde skal abonnenten selv levere gjennom bringeordningen til kommunens gjenvinningsstasjon eller returpunkter.

Plikten til innlevering av mat- og/eller hageavfall gjelder ikke ved lovlig hjemmekompostering, jf. § 9.

Forbrenning av husholdningsavfall er ikke tillatt med mindre det er gitt unntak i lokal forskrift om åpen brenning.

§ 8. *(farlig avfall og EE-avfall)*

Farlig avfall og EE-avfall skal holdes adskilt fra øvrig husholdningsavfall og fra andre typer farlig avfall.

Der kommunen ikke har etablert henteordning for farlig avfall skal den som produserer farlig avfall bringe avfallet til gjenvinningsstasjon med godkjent mottak for farlig avfall. Farlig avfall skal merkes tydelig med opplysninger om innhold.

EE-avfall, herunder også løse batterier, skal leveres til kommunal innsamling av EE-avfall eller til forhandlere av EE-produkter.

Medisinrester skal leveres på apotek.

§ 9. *(hjemmekompostering av mat- og hageavfall)*

Hjemmekompostering av mat- og hageavfall er tillatt dersom det skjer på en hygienisk tilfredsstillende måte som ikke tiltrekker seg skadedyr, gir vond lukt eller på annen måte virker sjenerende for omgivelsene.

Kompostering av matavfall er kun tillatt i en lukket beholder. Abonnenten må selv skaffe seg en egnet beholder. Ved all type hjemmekompostering plikter abonnenten å skaffe seg nødvendig kunnskap samt å følge eventuelle anvisninger fra kommunen.

Kommunen kan kontrollere at hjemmekompostering skjer på en tilfredsstillende måte. Kommunen kan pålegge abonnenten å avvike komposteringen dersom vilkår og anvisninger ikke følges, eller dersom andre saklige grunner fremlegges.

Kapittel 3. Planlegging av renovasjonsløsninger

§ 10. *(planlegging)*

Kommunen legger føringer på valg av renovasjonsløsninger for områder og/eller enkelteierdommer i sine planer. Kommunen kan gjennom særskilte bestemmelser i kommuneplanens arealdel, reguleringsplan, kommunedelplan, utbyggingsavtale eller lignende stille krav til teknisk løsning for oppsamling av husholdningsavfall i hele eller deler av det området planen eller avtalen gjelder for.

Kommunen godkjenner renovasjonsløsninger. Kommunen kan bestemme valg av løsning ut fra hva den finner forsvarlig, rasjonelt og estetisk akseptabelt. Vedtak om renovasjonsløsning kan fremsettes som enkeltvedtak overfor abonnenten eller som en del av reguleringsplanen for et område. I sentrale områder med høy boligtetthet skal innsamlingsordningen være basert på nedgravde renovasjonsløsninger.

Reguleringsplanen for et område kan inneholde bestemmelser om at utbygger selv må utarbeide renovasjonsteknisk plan (RTP). Renovasjonsteknisk plan skal i så fall forelegges kommunen for godkjenning før rammetillatelsen kan gis. Renovasjonsteknisk plan skal beskrive en helhetlig tilrettelagt løsning for renovasjon og skal som hovedregel følge som vedlegg til en detaljreguleringsplan.

RTP skal blant annet vise hvordan oppsamling og innsamling av avfall skal løses fysisk for området eller grunneiendommen planen omfatter, samt hvordan andre eiendommer eventuelt berøres av den foreslåtte løsningen. Planen skal ivareta forhold knyttet til sikkerhet, brannforebygging, trafikk og estetikk. Ved eiendommer med både husholdning- og næringsavfall skal det i en renovasjonsplan vises hvordan det er lagt til rette for adskilt håndtering av dette avfallet.

§ 11. *(nedgravde renovasjonsløsninger)*

Nedgravde renovasjonsløsninger er søknadspliktige etter plan- og bygningsloven.

Utbygger/tiltakshaveren må innhente de nødvendige tillatelsene fra kommunen med hensyn til arealdisponering og graving. Nedgravde renovasjonsløsninger skal tilfredsstille krav i renovasjonsteknisk norm og annet gjeldende regelverk i kommunen. Kommunens øvrige retningslinjer som gjelder renovasjon må ivaretas, deriblant retningslinjer om universell utforming og estetikk.

§ 12. *(felles renovasjonsløsninger)*

Kommunen kan kreve at en gitt abonnent tilslutter seg en allerede eksisterende renovasjonsløsning, eksempelvis nedgravd løsning. Abonnenten kan bli pålagt å dekke rimelige utgifter i forbindelse med dette.

Abbonenten skal så langt det er rimelig samarbeide med naboeiendommer om felles renovasjonsløsninger dersom dette vil kunne lette avfallsinnsamlingen. Kommunen kan pålegge flere abonnenter felles renovasjonsløsning og etablering av felles hentested. Abonnenter kan også selv søke kommunen om felles renovasjonsløsning for én eller flere avfallsfraksjoner.

§ 13. *(krav til kjørevei)*

Kjørevei som skal benyttes i forbindelse med henteordningen må være gjennomgående, eller ha snuplass eller vendehammer tilpasset renovasjonsbil. Kjøreveien må tilfredsstillende fastsatte krav til kurvatur, stigning, bredde og styrke som er tilpasset renovasjonsbil. Langs vegen må det ikke være grener eller annet som kan hindre fremkommeligheten for renovasjonsbilen. Om vinteren må veien brøytes og strøs om nødvendig.

Eier av veien er ansvarlig for tilstrekkelig vedlikehold. Kommunen kan utarbeide særskilte krav til kjørevei. I tvilstilfeller er det kommunen som avgjør om kravene er overholdt.

Dersom krav til kjørevei ikke lenger tilfredsstilles kan kommunen kreve at abonnenten får endret renovasjonsløsning.

§ 14. *(plassering av oppsamlingsenheter)*

Oppsamlingsenheter skal plasseres på egen grunn med mindre annet er avtalt med aktuell grunneier og tinglyst. Oppsamlingsenheter skal plasseres slik at de ikke gir hygieniske ulemper, medfører økt risiko for brann eller er praktisk eller estetisk til sjenanse for andre. Dette gjelder både ved oppbevaring og i forbindelse med henting.

Ved plassering av oppsamlingsenheten på hentested skal arbeidsmiljøet til renovatøren tas hensyn til. Oppsamlingsenheten må ikke plasseres på en måte som utsetter renovatøren eller andre for skaderisiko eller medfører annen ulempe. Adkomsten til oppsamlingsenhetene skal være fri for hindringer.

På hentestedet skal oppsamlingsenhetene plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag på bakkenivå hvor det er tilstrekkelig areal til plassering og håndtering av oppsamlingsenheter. Trillbar avstand fra hentested til kjørevei og avstand fra nedgravd løsning til renovasjonsbilens standplass skal ikke overstige maksimalt antall meter fastsatt av kommunen. Kommunen kan fastsette hentested.

Renovasjonsbilens standplass og renovasjonslomme skal plasseres på privat grunn. Kommunen kan i særskilte tilfeller gi tillatelse til annen løsning, under forutsetning av at dette er forsvarlig av hensyn til trafiksikkerhet og en effektiv innsamling av avfallet. Forslag til utforming og plassering av standplass og renovasjonslomme skal godkjennes av kommunen.

Kapittel 4. Oppsamlingsenheter og henting av avfall

§ 15. *(eierskap)*

Avfallsbeholdere på hjul tilhører kommunen, som også har ansvar for anskaffelse og utplassering.

Nedgravde renovasjonsanlegg eies av abonnenten eller flere abonnenter i fellesskap. Kommunen kan velge å eie eller ta over eierskapet til bestemte nedgravde renovasjonsanlegg.

Dersom kommunen skal eie utstyr som står plassert på privat grunn, må det tinglyses bruks-, vedlikeholds- og utskiftingsrett på eiendommen.

§ 16. *(kapasitet)*

Abonnenten er selv ansvarlig for å ha oppsamlingsenheter med tilstrekkelig volum for alle avfallsfraksjoner. Dersom det er nødvendig for å overholde forskriftens bestemmelser, kan kommunen pålegge økning i volum og justere renovasjonsgebyr tilsvarende økningen. For nedgravde løsninger som kommunen eier sørger kommunen for tilstrekkelig kapasitet.

§ 17. *(vedlikehold og reparasjon)*

Abonnenter plikter å håndtere oppsamlingsenheter skånsomt. Abonnenter skal melde fra til kommunen dersom oppsamlingsenheter blir skadet og ikke lenger kan brukes til sitt formål.

For nedgravde løsninger er abonnenten ansvarlig for nødvendig drift og vedlikehold, med mindre eierskapet er overført til kommunen.

Kommunen avgjør når en oppsamlingsenhet må repareres eller fornyes, og setter i verk reparasjoner og fornyelser etter behov. Kommunen kan kreve gebyr for dette.

§ 18. *(renhold av oppsamlingsenheter og hentested)*

Abonnenten er ansvarlig for nødvendig renhold av oppsamlingsenhetene og for nødvendig renhold, rydding og vedlikehold av hentested. Dersom abonnenten ikke følger pålegg om renhold kan kommunen kreve at abonnenten dekker rimelige utgifter til gjennomføring av pålegget. Kommunen kan også kreve rydding og fjerning av forsøpling med hjemmel i forurensningslovens § 28 og 34.

§ 19. *(håndtering av avfall og bruk av oppsamlingsenheter)*

Abonnenten er pliktig til å følge kommunens anvisninger til sortering, emballering og oppsamling av ulike typer avfall. Oppsamlingsenheter må kun benyttes til oppsamling av avfall som omfattes av denne forskriften.

Oppsamlingsenheten skal ikke inneholde gjenstander som kan utsette renovatøren for fare, føre til ulemper ved håndtering av avfall eller føre til farlige situasjoner ved oppsamling, innsamling, transport og behandling av avfallet.

Abonnenten er selv ansvarlig for at avfall med konfidensiell informasjon blir makulert.

Oppsamlingsenheten må ikke fylles mer enn at lokket kan lukkes helt igjen. Blir oppsamlingsenheten overfylt, plikter abonnenten å levere overskytende avfall til gjenvinningsstasjon for egen regning.

§ 20. *(henting av avfall)*

Henting av avfall skjer i henhold til plan fastsatt av kommunen. Ved endringer i hentedager skal kommunen varsle abonnenter innen rimelig tid.

På hentedagen skal oppsamlingsenhetene være satt frem av abonnenten i et tidsrom og på en måte som kommunen bestemmer. Abonnenten har ansvar for å bringe oppsamlingsenhetene tilbake til eiendommen samme dag som henting har funnet sted.

Dersom krav til kjørevei ikke kan imøtekommes, jf. § 13, kan kommunen kreve at abonnenter bringer oppsamlingsenheter frem til annen kjørevei eller til tilrettelagt hentested. Alternativt kan abonnenten bli pålagt å oppbevare avfallet til neste ordinære hentedag.

Abonnenten er ansvarlig for at oppsamlingsenheten er mulig å tømme. Dette innebærer blant annet at avfall ikke skal stappes mer enn at oppsamlingsenheten lett kan tømmes og at lokket eller avfallsbeholdere må ikke være frosset fast.

Når avfallsbeholderen er tømt skal renovatør sette den tilbake på hentestedet med lukket lokk.

§ 21. *(uteblitt henting)*

Kommunen skal holde abonnentene oppdatert om uregelmessigheter i henteordningen.

Ved manglende henting på fastsatt hentedag, må abonnenten melde fra til kommunen så snart som mulig og innen rimelig tid. Kommunen undersøker årsaken til manglende henting og hvorvidt abonnenten har krav på ekstra henting.

Kommunen er ikke pliktig til å tømme oppsamlingsenheter som brukes i strid med bestemmelsene i denne forskriften og kommunens øvrige anvisninger. Utelatt henting av avfall som skyldes forhold hos abonnenten gir ikke rett til ekstra henting.

Dersom avfallsbeholderen ikke er tømt på bakgrunn av forhold hos abonnenten skal kommunen gi abonnenten beskjed om hvorfor henting av avfall ikke er utført, slik at forholdene kan rettes opp til neste avfallshenting. Dersom forholdene ikke blir rettet opp, kan kommunen foreta ekstraordinær innsamling av dette avfallet og belaste abonnenten med kostnadene.

Kommunen kan etter forutgående varsel fakturere abonnenten for ekstra kostnader kommunen har med håndtering av avfall som ikke er håndtert i henhold til forskriftens krav.

Kapittel 5. Renovasjonsgebyr

§ 22. *(gebyr)*

Kommunen fastsetter og krever inn renovasjonsgebyret i samsvar med bestemmelsene i forurensningsloven, kommuneloven og gjeldende forskrift. Gebyret skal dekke kommunens faktiske kostnader ved renovasjonsordningen.

Kommunen kan innføre differensierte gebyrsatser for å fremme avfallsreduksjon, kildesortering og gjenvinning. Kommunen kan fastsette egne gebyrsatser for områder, abonnentgrupper eller enkeltabonnenter hvor kostnadene med å betjene disse er vesentlig høyere eller lavere enn ellers i kommunen. Kommunen kan fastsette egne priser for næringsdrivende som etter avtale er tilsluttet den kommunale innsamlingsordningen.

Gebyrene skal beregnes for hele eiendommen under ett eller separat for den enkelte boenhet. Uavhengig av hvem som mottar faktura, er abonnenten i alle tilfeller ansvarlig for betaling av gebyrene overfor kommunen, jf. forurensningslovens § 34.

Satsene for gebyr fastsettes årlig av kommunestyret.

Abonnenten plikter straks å melde fra til kommunen dersom abonnenten ikke mottar faktura for renovasjonsgebyr. Abonnenten plikter også å kontrollere mottatt faktura for å sikre at gebyret stemmer med renovasjonsløsningen.

Ved registrering av ny abonnent eller ved endring av eksisterende abonnement blir gebyr regnet fra dato endringen trer i kraft. Alle endringer må på forhånd være godkjent av kommunen.

Kommunen kan pålegge abonnenten å betale et særskilt transportgebyr for utkjøring og innhenting av oppsamlingsenheter som følge av abonnementsendringer.

§ 23. *(innkreving av renovasjonsgebyr og renter)*

Renovasjonsgebyr med påløpte forsinkelsesrenter og kostnader er sikret med lovbestemt pant i eiendommen (legalpant) etter lov av 8. februar 1980 nr. 2 (panteloven), § 6-1. Gebyrene kan kreves inn av kommunen eller delegert myndighet etter reglene for innkreving av eiendomsskatt.

Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av renovasjonsgebyr gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

Kapittel 6. Avsluttende bestemmelser

§ 24. *(unntak og fritak)*

Dersom en gitt eiendom ligger slik til at det er svært vanskelig og/eller kostbart å inkludere den i henteordningen kan eiendommen unntas fra den. Unntak kan skje etter søknad fra abonnenten eller på initiativ fra kommunen. Eiendommer som unntas fra henteordningen plikter selv å levere sitt avfall på et godkjent mottak/innsamlingspunkt. Et unntak fra henteordningen innebærer ikke fritak fra plikten til å

delta i bringeordningen og heller ikke fullt fritak fra å betale renovasjonsgebyr. Abonnenter som bruker felles renovasjonsløsninger får ikke unntak.

Fritak fra plikten til å delta i renovasjonsordningen og til å betale renovasjonsgebyr kan bare gis til bestemte eiendommer etter begrunnet søknad fra abonnenten. Normalt er det kun snakk om eiendommer som står ubebodd over lengre tid. Abonnenten plikter å informere kommunen dersom grunnlaget for fritak endres.

Det gis ikke fritak eller reduksjon i renovasjonsgebyr ut fra sosiale kriterier. Det at en abonnent har flere eiendommer (for eksempel både bolig og fritidsbolig) i kommunen gir ikke grunnlag for reduksjon i renovasjonsgebyr.

§ 25. *(klageadgang)*

Enkeltvedtak som er fattet av kommunen eller andre som er delegert myndighet i medhold av denne forskriften, kan påklages skriftlig til den som har fattet vedtaket jf. forvaltningsloven § 28 og kommunens delegasjonsreglement.

Det er ikke klageadgang på gebyrsatsene eller andre bestemmelser i forskriften.

§ 26. *(sanksjoner)*

Ved brudd på bestemmelser i denne forskriften kan kommunen sørge for gjennomføring av nødvendige tiltak, herunder pålegge økning i beholdervolum, opprydding og ettersortering av avfall og lignende. Ekstrakostnader forbundet med slike tiltak må betales av abonnenten.

I tvilstilfeller avgjør kommunen hva som kategoriseres som nødvendige tiltak.

Abonnenten kan holdes økonomisk ansvarlig for skade på renovasjonskjøretøy, hentested eller skade overfor tredjepart som følge av uaktsom bruk av oppsamlingsenheten. Bortkomne eller ødelagte oppsamlingsenheter utover normal slitasje kan kreves erstattet av abonnenten.

Brudd på forskriften kan straffes med bøter etter forurensningsloven § 79, andre ledd.

§ 27. *(ikrafttredelse)*

Forskriften trer i kraft dd.mmm.åååå og samtidig oppheves alle tidligere forskrifter om renovasjon og vedtekter knyttet til disse forskriftene i [Kommunen(r)] kommune.